



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



สำนักงานเทศบาลตำบลวังพร้าว  
อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง



ประกาศเทศบาลตำบลวังพร้าว  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลวังพร้าว ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมต่าง ๆ และได้รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เข้ามาดำเนินงานในพื้นที่ของเทศบาล ซึ่งเป็นแผนที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และที่แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลวังพร้าว ได้พิจารณาแผนการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลวังพร้าว จึงประกาศให้ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลวังพร้าว ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐศักดิ์ ศรีสุภา)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว



## คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลวังพร้าวฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังพร้าว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนตำบลวังพร้าว โดยสอดคล้องกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และที่เพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง

เทศบาลตำบลวังพร้าว จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลวังพร้าวเล่มนี้จะเป็นประโยชน์และแนวทางในการพัฒนา และการบริหารงานของเทศบาลตำบลวังพร้าวให้บรรลุตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ และจะเป็นข้อพิจารณาของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการประสานงาน การปฏิบัติให้สอดคล้องเป็นไปในแนวทางเดียวกันตามนโยบายของรัฐบาลต่อไป

(นายประเสริฐศักดิ์ ศรีสุภา)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว

สำนักปลัดเทศบาลตำบลวังพร้าว  
งานนโยบายและแผน

## สารบัญ

| คำนำ      |                                                                       | หน้า |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------|------|
| ส่วนที่ ๑ | บทนำ                                                                  |      |
|           | ๑.๑ บทนำ                                                              | ๑    |
|           | ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน                                    | ๑    |
|           | ๑.๓ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงาน                                       | ๒    |
|           | ๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน                                           | ๖    |
| ส่วนที่ ๒ | บัญชีโครงการ กิจกรรมและงบประมาณ                                       |      |
|           | ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการ กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)             | ๘    |
|           | ๒.๒ บัญชีโครงการ กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)                      |      |
|           | ➢ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน                            | ๑๐   |
|           | ➢ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม           | ๑๖   |
|           | ➢ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสังคม/ชุมชน และการรักษา<br>ความสงบเรียบร้อย | ๒๐   |
|           | ➢ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจ                                    | ๓๔   |
|           | ➢ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารและพัฒนาองค์กร                             | ๓๕   |
|           | ๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์                                                     | ๓๖   |



ส่วนที่



บทนำ

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่



### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

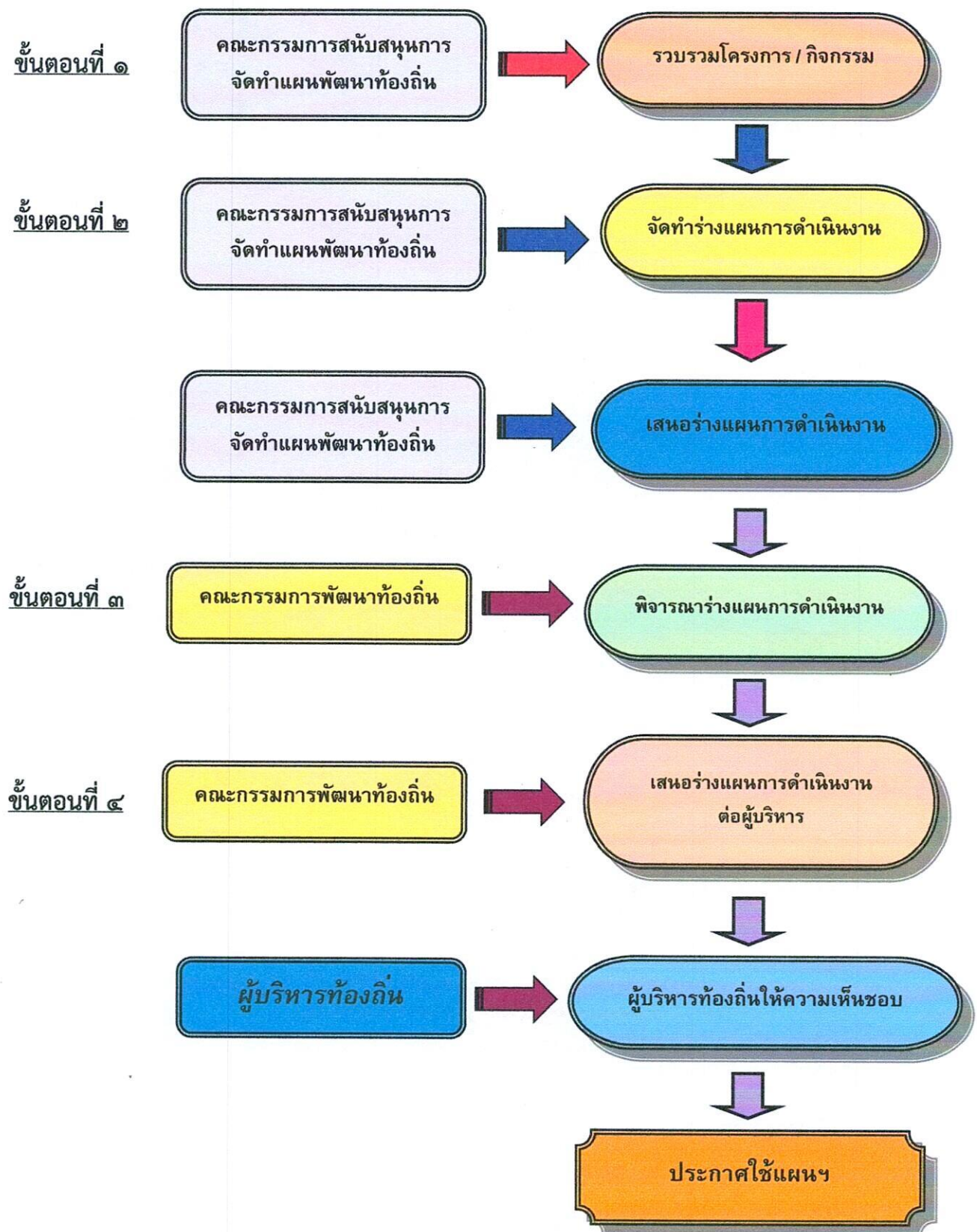
ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

❖ จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้





### ขั้นตอนที่ ๑    **การเก็บรวบรวมข้อมูล**

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการดำเนินงานหรือแผนพัฒนาประจำปี เช่น ข้อมูลพื้นฐานของท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับและบัญชีรายจ่ายของปีปัจจุบันและปีย้อนหลัง นโยบายการพัฒนาจังหวัดหรือนโยบายการพัฒนาอำเภอ การปรับข้อมูลพื้นฐานให้เป็นปัจจุบัน (Update) ผลการพัฒนาในปีที่ผ่านมา ปัญหานโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่าง ๆ โดยนำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานหรือแผนพัฒนาประจำปี

### ขั้นตอนที่ ๒    **การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนปฏิบัติการหรือแผนพัฒนาประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑)

### ขั้นตอนที่ ๓    **การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

### ขั้นตอนที่ ๔    **การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำเสนอร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน (๑๕ วัน) นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (๓๐ วัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒)

#### **๑.๓.๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม**

การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว



๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ๑.๓.๓ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒) การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗)

### **๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

การจัดทำแผนการดำเนินงานหรือแผนพัฒนาประจำปี ถือว่าเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่จะช่วยให้เทศบาลสามารถดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดทั้งด้านระยะเวลา บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณ เพราะได้มีการวางแผนแนวทางการใช้ทรัพยากรต่างๆ ด้านไว้ก่อนแล้ว โดยเฉพาะในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ได้เน้นในเรื่องการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นหลักการพัฒนา เพื่อนำมาคัดเลือกและจัดทำรายละเอียด แผนงาน/โครงการ ให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลได้อย่างแท้จริง และเป็นมาตรการหนึ่งที่แสดงถึงความเชื่อมโยงกันระหว่างแผนพัฒนาสามปีกับแผนการดำเนินงาน (แผนพัฒนาประจำปี) รวมถึง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาล

แผนการดำเนินงาน (Action Plan) เป็นส่วนประกอบหนึ่ง ของระบบการวางแผนพัฒนาเทศบาล ซึ่งมีลักษณะหรือแนวทางการพัฒนาประจำปีที่มีรายละเอียดแผนงาน/โครงการ ที่สามารถนำไปปฏิบัติใช้ได้จริง สอดคล้องและเชื่อมโยงแผนพัฒนาทุกระดับ รวมถึงการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย ส่วนกระบวนการในการจัดทำเน้นถึงสภาพความพร้อมที่จะส่งผลให้แผนงาน/โครงการ สามารถนำมาปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

### **๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ**

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหัวง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-----



## หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลวังพร้าว มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๑๖ และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลวังพร้าว มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลวังพร้าว เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลวังพร้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณของเทศบาลตำบลวังพร้าว ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังพร้าว เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่

๒

---

## บัญชีโครงการ / กิจกรรม



# แบบ ผด.๐๑

---

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แบบ ผด. ๐๑

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

## ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เทศบาลตำบลวังพร้าว อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

| ยุทธศาสตร์                                             | กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                                                   | แผนงาน                     | โครงการ<br>ที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละ<br>ของโครงการ<br>ทั้งหมด | จำนวน<br>งบประมาณ | คิดเป็นร้อยละของ<br>งบประมาณทั้งหมด | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน                  | ๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพานและอื่น ๆ                                     | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๒๐                      | ๑๘.๖๙                                  | ๓,๒๑๒,๑๐๐         | ๖.๙๙                                | กองช่าง                       |
|                                                        | ๑.๒ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค                                                              | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๑                       | ๐.๙๓                                   | ๕,๔๐๐,๐๐๐         | ๑๑.๗๕                               | กองช่าง                       |
|                                                        | ๑.๓ การพัฒนาไฟฟ้าสาธารณะ                                                                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๓                       | ๒.๘๐                                   | ๙,๓๑๕,๐๐๐         | ๒๐.๒๖                               | กองช่าง                       |
|                                                        |                                                                                          | แผนงานรักษาความสงบภายใน    | ๑                       | ๐.๙๓                                   | ๑๓๔,๐๐๐           | ๐.๒๙                                | กองช่าง                       |
| รวม                                                    | ๓                                                                                        | ๒                          | ๒๕                      | ๒๓.๓๖                                  | ๑๘,๐๖๑,๑๐๐        | ๓๙.๒๙                               | ๑ กอง                         |
| ๒. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม    | แผนงานเคหะและชุมชน         | ๒                       | ๑.๘๗                                   | ๓๓๐,๐๐๐           | ๐.๗๒                                | สำนักปลัด                     |
|                                                        | ๒.๒ การอนุรักษ์ การฟื้นฟู การเฝ้าระวังและป้องกัน การรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม | แผนงานการเกษตร             | ๕                       | ๔.๖๗                                   | ๕๗๕,๐๐๐           | ๑.๒๕                                | สำนักปลัด                     |
|                                                        |                                                                                          | แผนงานการเกษตร             | ๑                       | ๐.๙๓                                   | ๕,๐๐๐             | ๐.๐๑                                | สำนักปลัด                     |
|                                                        | ๒                                                                                        | ๒                          | ๘                       | ๗.๔๘                                   | ๙๑๐,๐๐๐           | ๑.๙๘                                | ๑ กอง                         |



| ยุทธศาสตร์                                                   | กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา                                       | แผนงาน                               | โครงการ<br>ที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละ<br>ของโครงการ<br>ทั้งหมด | จำนวน<br>งบประมาณ | คิดเป็นร้อยละของ<br>งบประมาณทั้งหมด | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบ<br>หลัก |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม/ชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย | ๓.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน                               | แผนงานงบกลาง                         | ๗                       | ๖.๕๔                                   | ๒๑,๔๕๖,๐๖๐        | ๔๖.๖๗                               | สำนักปลัด                     |
|                                                              | ๓.๒ การศึกษา                                                 | แผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมและนันทนาการ | ๔                       | ๓.๗๔                                   | ๒๒๔,๐๐๐           | ๐.๔๙                                | กองการศึกษา                   |
|                                                              | ๓.๓ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น     | แผนงานการศึกษา                       | ๙                       | ๘.๔๑                                   | ๓,๑๕๒,๒๓๐         | ๖.๘๖                                | กองการศึกษา                   |
|                                                              | ๓.๔ การป้องกัน การรักรักษา และส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน | แผนงานการศึกษา                       | ๑                       | ๐.๙๓                                   | ๖๐,๐๐๐            | ๐.๑๓                                | กองการศึกษา                   |
|                                                              | ๓.๕ การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน                          | แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ     | ๒๑                      | ๑๙.๖๓                                  | ๖๐๙,๐๐๐           | ๑.๓๒                                | กองการศึกษา                   |
| รวม                                                          | ๔.๑ การส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน              | แผนงานสาธารณสุข                      | ๑๕                      | ๑๔.๐๒                                  | ๓๙๕,๐๐๐           | ๐.๘๖                                | สำนักปลัด                     |
|                                                              | ๕.๑ การพัฒนาบุคลากร                                          | แผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมและนันทนาการ | ๖                       | ๕.๖๑                                   | ๙๔,๐๐๐            | ๐.๒๐                                | สำนักปลัด                     |
|                                                              | ๖.๑ การส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน              | แผนงานสาธารณสุข                      | ๒                       | ๑.๘๗                                   | ๒๒๐,๐๐๐           | ๐.๔๘                                | กองการศึกษา                   |
|                                                              | ๗.๑ การส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน              | แผนงานรักษาความสงบภายใน              | ๓                       | ๒.๘๐                                   | ๕๔๓,๐๐๐           | ๑.๑๘                                | สำนักปลัด                     |
|                                                              | ๘.๑ การส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน              | ๗                                    | ๖๘                      | ๖๓.๕๕                                  | ๒๖,๗๕๓,๒๙๐        | ๕๘.๒๐                               | ๒ กอง                         |
| รวม                                                          | ๙.๑ การพัฒนาบุคลากร                                          | ๑                                    | ๒                       | ๑.๘๗                                   | ๓๖,๐๐๐            | ๐.๐๘                                | สำนักปลัด                     |
|                                                              | ๑๐.๑ การพัฒนาบุคลากร                                         | ๑                                    | ๔                       | ๓.๗๔                                   | ๒๐๘,๖๘๒           | ๐.๔๕                                | สำนักปลัด<br>กองคลัง          |
|                                                              | ๑๑.๑ การพัฒนาบุคลากร                                         | ๑                                    | ๔                       | ๓.๗๔                                   | ๒๐๘,๖๘๒           | ๐.๔๕                                | ๒ กอง                         |
|                                                              | ๑๒.๑ การพัฒนาบุคลากร                                         | ๑                                    | ๔                       | ๓.๗๔                                   | ๒๐๘,๖๘๒           | ๐.๔๕                                | ๒ กอง                         |
|                                                              | ๑๓.๑ การพัฒนาบุคลากร                                         | ๑                                    | ๔                       | ๓.๗๔                                   | ๒๐๘,๖๘๒           | ๐.๔๕                                | ๒ กอง                         |
| รวมทั้งสิ้น                                                  |                                                              | ๑๓                                   | ๑๐๗                     | ๑๐๐.๐๐                                 | ๔๕,๙๖๙,๐๗๒        | ๑๐๐.๐๐                              | ๔ กอง                         |

# แบบ ผด.๐๒

---

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน





[illegible]



[illegible]









(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

[illegible]

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]





แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักของประชาชนในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานการเกษตร

[illegible]





ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสังคม/ชุมชน และการรักษา  
ความสงบเรียบร้อย

### ๓.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน

[illegible]



### ๓.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน

[illegible]

แบบ ผด.๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสังคม/ชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๒ การศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

| ที่ | โครงการ                                                                                                                                                              | รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                                         | งบประมาณ (บาท) | สถานที่ดำเนินการ                | หน่วยรับผิดชอบหลัก | พ.ศ.๒๕๖๗ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ดำเนินการแล้วเสร็จ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|--------------------|----------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--------------------|
|     |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                   |                |                                 |                    | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |                    |
| ๑   | สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนทุกคนที่เรียนในโรงเรียน                                                                                                              |                                                                                                                   |                |                                 |                    |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                    |
|     | ๑) อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนวังพร้าววิทยา                                                                                                                          | คนละ ๒๗ บาท ๒๐๐ วัน                                                                                               | ๕๔๐,๐๐๐        | โรงเรียนวังพร้าววิทยา           | กองการศึกษา        |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | กันยายน            |
| ๒   | วัดฐานบ้านงานครัว                                                                                                                                                    | ให้เด็กมีผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าเช็ดหน้า                                                                             | ๓๖๒,๔๑๖        | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              | กองการศึกษา        |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | กันยายน            |
|     | สนับสนุนค่าซื้อผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าเช็ดหน้า สำหรับเด็กเล็ก ฯลฯ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กนักเรียนทุกคนที่เรียนในโรงเรียนในพื้นที่และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลวังพร้าว | สำหรับเด็กเล็ก ผ้ากันเปื้อนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง และจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) คนละ ๗.๕๑ บาท |                | โรงเรียนในพื้นที่               |                    |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                    |
| ๓   | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา                                                                                                                          |                                                                                                                   | ๕๙๓,๕๒๐        | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              | กองการศึกษา        |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | กันยายน            |
|     | ๑) สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                                                                                      | คนละ ๒๗ บาท ๒๔๕ วัน                                                                                               |                |                                 |                    |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                    |
|     | ๒) สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)                                                                                                        | ค่ารายหัว คนละ ๑,๙๗๒ บาท                                                                                          |                |                                 |                    |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                    |
|     | ๓) สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา                                                                                                                                | ค่านั่งสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ และกิจกรรมพัฒนา                                                        |                |                                 |                    |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                    |
| ๔   | โครงการกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาล                                                                                                                       | จัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น วันพ่อ วันแม่ กิจกรรมบัณฑิตน้อย ฯลฯ                                          | ๕๐,๐๐๐         | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              | กองการศึกษา        |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | สิงหาคม            |
| ๕   | โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังพร้าว                                                                                                 | จัดการแข่งขันกีฬาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                                            | ๑๐,๐๐๐         | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ทต.วังพร้าว | กองการศึกษา        |          |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      | มกราคม             |



















(๑) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]



(๑) แผนงานสาธารณสุข

| ที่ | โครงการ                                                    | รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ                                                | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่<br>ดำเนินการ | หน่วย<br>รับผิดชอบ<br>หลัก | พ.ศ.๒๕๖๗ |      |      | พ.ศ.๒๕๖๘ |      |       |       |      |       |      |      | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |      |         |
|-----|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------------------------|------|---------|
|     |                                                            |                                                                                          |                   |                      |                            | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |                        | ก.ย. |         |
| ๗   | โครงการตรวจคุณภาพน้ำประปา                                  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจคุณภาพน้ำประปาวัสดุอุปกรณ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น          | ๒๕,๐๐๐            | ทต.วังพร้าว          | สำนักปลัด                  |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        |      | พฤษภาคม |
| ๘   | โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ในสถานศึกษา             | จัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ในสถานศึกษา                                            | ๑๕,๐๐๐            | ทต.วังพร้าว          | สำนักปลัด                  |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        |      | ธันวาคม |
|     | เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางขององค์กรประชาชน     |                                                                                          |                   |                      |                            |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        |      |         |
| ๙   | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข<br>บ้านแม่หลง หมู่ที่ ๑     | เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านจัดทำโครงการตามแนวพระราชดำริ (โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่) | ๒๐,๐๐๐            | หมู่ที่ ๑            | กันยายน                    |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        |      | กันยายน |
| ๑๐  | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข<br>บ้านวังพร้าว หมู่ที่ ๒   | เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านจัดทำโครงการตามแนวพระราชดำริ (โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่) | ๒๐,๐๐๐            | หมู่ที่ ๒            | สำนักปลัด                  |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        |      | กันยายน |
| ๑๑  | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข<br>บ้านสาด หมู่ที่ ๓        | เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านจัดทำโครงการตามแนวพระราชดำริ (โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่) | ๒๐,๐๐๐            | หมู่ที่ ๓            | สำนักปลัด                  |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        |      | กันยายน |
| ๑๒  | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข<br>บ้านมอนหินแก้ว หมู่ที่ ๔ | เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านจัดทำโครงการตามแนวพระราชดำริ (โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่) | ๒๐,๐๐๐            | หมู่ที่ ๔            | สำนักปลัด                  |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |                        |      | กันยายน |

(๑) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]



### ๓.๕ การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

### ๓.๕ การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]





## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจ





## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารและพัฒนาองค์กร





# แบบ ผด.๐๒

---

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ  
ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘









(๓) แผนงานสาธารณสุขสุข

[illegible]













